Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 145/2026
Wójta Gminy Lesznowola z dnia 12 października 2026 r. w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania i korzystania z Lesznowolskiej Karty Mieszkańca, ustalenia wzoru graficznego Lesznowolskiej Karty Mieszkańca i wzoru wniosku

WNIOSEK

- ☐ **O WYDANIE KARTY**
- ☐ **O PRZEDŁUŻENIE TERMINU WAŻNOŚCI KARTY**
- ☐ **O WYDANIE NOWEJ KARTY**
- ☐ **O UNIEWAŻNIENIE KARTY**

Dane wnioskodawcy

Imię _____ PESEL ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Nazwisko _____

Numer telefonu _____ Adres e-mail _____

Adres zamieszkania

Ulica i numer domu _____

Kod pocztowy ☐☐ ☐☐☐ Miejscowość _____

- ☐ **wniosek dotyczy wnioskodawcy**
- ☐ **wniosek dotyczy innej osoby, której jesteś rodzicem / opiekunem prawnym** (wypełnij załącznik nr 1 dla każdej osoby, dla której wnioskujesz o kartę)

Mieszkam w Gminie Lesznowola i spełniam jeden z poniższych warunków uczestnictwa w programie:

- ☐ rozliczam podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym, rozliczam podatek rolny od osób fizycznych w Urzędzie Gminy w Lesznowoli;
- ☐ jestem studentką/em uczelni wyższej, uczennicą/em szkoły w wieku do 26 lat i nie osiągam dochodów lub korzystam z tzw. ulgi „Bez PIT dla młodych”;
- ☐ jestem osobą niepracującą, pobierającą świadczenie pielęgnacyjne z GOPS w Lesznowoli;
- ☐ zamieszkałam/em na terenie Gminy Lesznowola w roku kalendarzowym złożenia wniosku;
- ☐ uzyskałam/em zgodę Wójta Gminy Lesznowola w drodze indywidualnej.

Oświadczenia wnioskodawcy

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że:

- ☐ jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,
- ☐ zapoznałam/em się i akceptuję postanowienia Regulaminu przyznawania i korzystania z Lesznowolskiej Karty Mieszkańca,

☐ wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu udziału w Programie,

☐ wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji o Programie, w tym między innymi o partnerach udzielających zniżek, ulg, preferencji lub uprawnień dla posiadaczy karty, o specjalnych akcjach promocyjnych itp.

☐ w związku z zamiarem korzystania z aplikacji mobiWawa wyrażam zgodę na przekazanie przez Gminę Lesznowola moich danych w zakresie imię, nazwisko i numer PESEL do Zarządu Transportu Miejskiego Warszawie w celu wprowadzenia tych danych do ww. aplikacji

Lesznowola, dnia ..... Podpis wnioskodawcy .....

☐ Wnoszę o wydanie Karty w formie plastikowej

Lesznowola, dnia ..... Podpis wnioskodawcy .....

Do odbioru karty upoważniam:

Imię

Nazwisko

PESEL ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Lesznowola, dnia ..... Podpis wnioskodawcy .....

Do wniosku załączono:

☐ pierwszą stronę formularza PIT z potwierdzeniem złożenia w Urzędzie Skarbowym

☐ pierwszą stronę formularza PIT wraz z UPO

☐ formularz ZAP-3 / NIP-7 z potwierdzeniem złożenia w Urzędzie Skarbowym / skan aktualnego CEIDG-1

☐ dowód uiszczenia ostatniej raty podatku rolnego od osób fizycznych w Urzędzie Gminy Lesznowola

☐ dokument tożsamości wnioskodawcy

☐ ważną legitymację szkolną / studencką

☐ zaświadczenie z uczelni/szkoły potwierdzające status studenta/ucznia

☐ dowód uiszczenia opłaty za duplikat

☐ pełnomocnictwo

☐ inne (jakie?): .....

.....

Załączniki:

☐ załącznik nr 1: ....sztuk

☐ fotografia: ... sztuk

Lesznowola, dnia ..... Podpis wnioskodawcy .....

Niniejszym potwierdzam odbiór Karty oraz zgodność danych na niej zawartych z danymi zawartymi we wniosku.

Numer Karty

Lesznowola, dnia ..... Podpis wnioskodawcy .....

Załącznik nr 1

Dane osób, dla których wnioskuję o kartę

Imię PESEL

Nazwisko

Numer telefonu Adres e-mail

Adres zamieszkania

Ulica i numer domu

Kod pocztowy Miejscowość

☐ Wnoszę o wydanie Karty w formie plastikowej

Lesznowola, dnia ..... Podpis wnioskodawcy .....

Oświadczenia wnioskodawcy

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że:

1. powyższe dane są prawdziwe
2. jestem umocowana/y do złożenia wniosku w imieniu osób w nim wskazanych

Lesznowola, dnia ..... Podpis wnioskodawcy .....

Niniejszym potwierdzam odbiór Karty oraz zgodność danych na niej zawartych z danymi zawartymi we wniosku.

Numer Karty

Lesznowola, dnia ..... Podpis wnioskodawcy .....

Obowiązek informacyjny z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, iż:

a) administratorem danych osobowych jest Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola. Dane kontaktowe: Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola, tel. (22) 757-93-40, fax. (22) 757-92-70, email: rodo@lesznowola.pl.

b) dane kontaktowe inspektora ochrony danych: mail: inspektor@lesznowola.pl, adres do korespondencji: Inspektor ochrony danych, Gmina Lesznowola, ul. Gminna 60, 05-506 Lesznowola.

c) dane osobowe przetwarzane są w celu i zakresie niezbędnym do realizacji usług w ramach Programu „Leszno wolskiej Karty Mieszkańca".

d) podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) i oraz lit. e) RODO – wskazane przepisy pozwalają administratorowi danych na przetwarzanie danych osobowych, gdy jest to niezbędne do realizacji zadania publicznego oraz wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych wynikającego z następujących przepisów:

- Porozumienie zawarte przez miasto stołeczne Warszawa oraz Gminę Lesznowola w dniu 26.02.2024 r. wraz z aneksami;
- Uchwała nr 204/XV/2025 Rady Gminy Lesznowola z dnia 24 kwietnia 2025 r. w sprawie przyjęcia Programu „Lesznowolskiej Karty Mieszkańca";
- Regulamin przyznawania i korzystania z Lesznowolskiej Karty Mieszkańca;
- Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych z Zarządem Transportu Miejskiego;
- Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych z firmą BPROG Sp. z o.o.;

e) Z poszanowaniem poufnego charakteru danych osobowych Użytkownika mogą one być ujawnione podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umów zawartych przez Administratora i przetwarzających dane osobowe na jego polecenie, w szczególności: operatorowi aplikacji mobilnej, dostawcom usług IT, operatorom telekomunikacyjnym, Partnerom Programu.

f) Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

- dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych osobowych będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, który w tym przypadku wynosi 5 lat,
- dane przetwarzane na podstawie zgody, jeśli taka zgoda zostanie wyrażona, przechowywane będą do czasu wycofania zgody.

g) osobie, której dane są przetwarzane:

- na podstawie wskazanych w pkt. d przepisów prawa, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane,
- na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jeżeli dane przetwarzane są w sposób zautomatyzowany, osobie, której dane dotyczą przysługuje również prawo do przenoszenia danych.
- Ponadto osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - o ile osoba, której dane dotyczą cofnęła zgodę na ich przetwarzanie, a żądanie dotyczy danych przetwarzanych na podstawie zgody i nie ma innych przesłanek ich przetwarzania, jak również w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane.

h) osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.

i) podanie danych przetwarzanych:

- korzystanie z usług w ramach Programu „Lesznowolskiej Karty Mieszkańca" jest dobrowolne, ale w przypadku chęci udziału w programie, podanie danych na podstawie przepisów prawa wskazanych w pkt. d jest obowiązkiem ustawowym i jako takie jest niezbędne w celu określonym w pkt. c. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości przystąpienia do Programu Lesznowolskiej Karty Mieszkańca,
- w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody jest dobrowolne, nie jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Nie ma żadnych konsekwencji niepodania danych osobowych, poza tym, iż w takim przypadku może być utrudniony kontakt z wnioskodawcą.